

毕业设计工作实施方案

院 部 网络空间安全学院

适用年级 2019 级

院部负责人 孙洪淋

日 期 2021-03

网络空间安全学院

2022 届毕业设计工作实施方案

毕业设计工作是一个综合性实践教学环节，是教学计划的重要组成部分，是学生对所学知识进行综合应用的实践过程，是培养学生理论联系实际和锻炼学生独立工作能力，提高语言组织能力、沟通能力和创新应用能力的有效手段，是对学生掌握和运用所学基础理论、基本知识、基本技能的综合考核。根据教育厅《关于进一步加强高职高专院校学生毕业设计工作的指导意见》（湘教发〔2019〕22号）和学校《关于做好2022届毕业生毕业设计工作的通知》要求，特制订本毕业设计工作实施方案。

一、总体目标

通过毕业设计，培养和提高学生综合应用所学知识与技能、分析和解决专业实际问题的能力。

二、组织保障

（一）成立毕业设计工作指导小组

院部成立毕业设计工作指导小组，负责组织、指导、落实2022届毕业设计工作。主要负责毕业设计工作的组织管理、指导检查、质量监控等。

组 长：孙洪淋

副组长：曹文

成 员：莫裕清 罗 奇 肖瑶星 杨 辉 陈文驰 吴 瑶
刘 彪 彭成辉

（二）成立毕业设计答辩委员会（小组）

各教研室将根据专业特性组建若干答辩工作小组，负责学生毕业设计答辩、成绩评定以及《毕业设计（毕业项目综合训练）》课程标准的修订等工作。

2022 届毕业设计答辩委员会成员为：

1. 网络与信息安全类专业（15 人）

主任委员：莫裕清

副主任委员：肖瑶星

委员：卢艳芝、熊博、肖中峰、陈冲、张泽连、杨辉、罗奇、刘帆、黄凡、刘思夏、袁丹、谭雯、樊亚娟

2. 云计算与大数据类专业（13 人）

主任委员：曹文

副主任委员：刘彪

委员：蒋亮、罗伟、彭成辉、王红军、邓慈云、胡柳、唐紫琚、罗利、谭紫逸、黄立婷、周忆莲

3. 计算机应用技术专业（14 人）

主任委员：余国清

副主任委员：陈文驰

委员：胡龙平、杨媛媛、宁玲一、付昀姗、吴瑶、陈晓纯、胡龙平、郑丽姣、周锡玲、薛海英、付昀姗、杨晟

三、主要工作任务

（一）制定《网络空间安全学院 2022 届毕业设计工作实施方案》

为统一毕业设计工作部署和安排，统一毕业设计标准和要求，制定《网络空间安全学院 2022 届毕业设计工作实施方案》（即本方案），促进院部毕业设计工作的规范、高效开展。

（二）修订完善《毕业设计标准》

根据各专业培养目标及专业能力基本要求，结合专业人才培养方案中毕业标准修订完善《毕业设计标准》。强调毕业设计的专业性和实践性，对毕业设计环节的课题选择、实施流程、技术规范、评价考核标准进行具体的规定。

（三）强化毕业设计教学环节的过程管理与质量监控

从指导教师的确定与安排、师生动员、课题选择与审核、组织实施与指导、答辩与成绩评定、学生设计成果及相关资料归类存档等各环节着手，加强毕业设计的过程管理与质量监控。

毕业设计最终文档上网后，将统一组织交叉检查，填写交叉检查意见反馈表，确保毕业设计质量。具体安排由教研室单独布置和组织实施。

四、毕业设计答辩

各教研室根据毕业设计的进度，制定《____专业毕业设计答辩安排》，安排好各专业毕业设计答辩的时间、地点，分配好答辩老师。

（一）答辩要求

1. 按毕业设计任务要求，完成毕业设计任务，学生个人毕业设计相关资料经指导教师检查并同意后方可参加答辩，指导教师需提前将答辩学生名单提交院部；

2. 按专业人才培养方案完成规定的全部课程；

3. 学生填写好《毕业设计评阅、答辩及成绩评定表》，准备好答辩 PPT 等相关文档。

（二）答辩程序

1. 学生自述（课题简介、完成内容、采用方法、步骤、设计成果、心得体会等），时间为 5 分钟；

2. 答辩老师（专家）提问（课题相关理论原理方法、分析及解决问题的能力等），时间为 3-5 分钟。

3. 答辩老师填写好答辩记录，并根据学生答辩情况写出评语，给出答辩成绩并签字。

五、毕业设计指导教师安排

序号	班级	人数	指导老师 1	指导老师 2	指导老师 3	指导老师 4	指导老师 5
1	计网 1901 班	44	肖瑶星	卢艳芝	向敏		
2	计网 1902 班	42	熊博	肖中峰	王君妆		
3	计网 1903 班	44	陈冲	张泽连	彭洁		
4	计网 1904 班	42	杨辉	罗奇	刘亚		
5	计网 1905 班	38	郭华威	刘帆	黄凡		
6	计网 1906 班	35	刘思夏	张璞	温建国		
7	计网 501701 班	52	张蕊	湛怀玉	丁凌	刘思夏	
8	信安 1901 班	42	莫裕清	袁丹	周毅		
9	信安 1902 班	38	谭雯	樊亚娟	张羽菲		
10	计应 1901 班	45	胡龙平	杨媛媛	何思熙		
11	计应 1902 班	45	曹文	宁玲一	李果		
12	计应 1903 班	45	陈文驰	付昀姗	余国清		
13	计应 1904 班	46	吴瑶	陈晓纯	李小鹏	梁赛	
14	计应 1905 班	46	胡龙平	郑丽姣	屈佩琪	梁赛	
15	计应 1906 班	45	周锡玲	薛海英	刘楷华		
16	计应 1907 班	38	付昀姗	杨晟	梁赛		
17	云计算 1901 班	32	罗利	谭紫逸	黄立婷	周忆莲	
18	云计算 1902 班	25	黄立婷	周忆莲			

序号	班级	人数	指导老师 1	指导老师 2	指导老师 3	指导老师 4	指导老师 5
19	大数据 1901 班	44	蒋亮	罗伟	陈书奇		
20	大数据 1902 班	44	彭成辉	王红军	李逸		
21	大数据 1903 班	46	邓慈云	胡柳	胡钰芊	滕志伟	
22	大数据 1904 班	40	刘彪	唐紫琚	熊旺		

六、相关工作要求

(一) 学生要求

1. 根据实际情况进行教师报名、选题；
2. 按照学院的相关要求认真完成毕业设计，可以通过面对面、邮件、微信、QQ、电话等方式与指导教师交流、沟通；
3. 认真听取指导教师的建议和意见，并做相应的修改；
4. 按时参加指导老师的辅导课，对无故缺席且情节严重者将取消其毕业设计答辩资格；
5. 按要求完成课题规定的毕业设计工作任务。按时提交毕业设计任务书、毕业设计成果、项目源代码、产品说明书、作品照片（视频）等电子稿，文档撰写、图纸绘制等要求规范标准；
6. 严禁请人代写论文，坚决杜绝一切形式的抄袭剽窃等学术不端行为，一经查实，取消学生毕业设计成绩。

(二) 教师要求

指导教师应按照湘教发〔2019〕22号文件及《网络空间安全学院毕业设计指导工作指南（试行）》的要求认真履行职责，认真完成毕业设计各阶段工作。

1. 确定合适课题，填写毕业设计任务书

指导教师应根据专业培养目标、专业基本要求及专业人才培养方案确定合适课题，强调专业性和实践性。向学生下达的毕业设计任务书要填写好，课题明确、任务具体、进程安排合理，并通过教研室及院部审核。

2. 组织学生选题、审核并统计汇总

完成指导学生的选题工作，及学生自选课题的初步审核，学生选题完成后填写**附件 1**：《湖南信息职业技术学院____届学生毕业设计选题汇总表》交教研室存档。

3. 加强毕业设计指导与过程管理

加强毕业设计指导力度，可通电话、QQ、微信、邮件等方式加强与学生的沟通交流；对无故不参加毕业设计辅导的学生（因故不能参加毕业设计指导的学生要有相关说明或证明，经学院认可后将证明原件或复印件交指导教师），及时向教研室、学院教学院长进行反映，严重者取消其毕业设计答辩资格。

4. 检查学生毕业设计的完成情况，参与成绩评定

指导和批阅学生毕业设计成果文档的撰写，检查学生毕业设计相关资料完成情况，汇总**附件 2**：《湖南信息职业技术学院____届学生毕业设计答辩统计表》；参与毕业设计的答辩及成绩评定工作，填写**附件 3**：《湖南信息职业技术学院____届学生毕业设计成绩汇总表》。

5. 做好学生毕业设计成果上传

毕业设计各环节需提交的资料有：

- (1) 学生毕业设计任务书
- (2) 学生毕业设计成果书
- (3) 学生毕业设计其他相关成果：如软件源代码、设计图纸、作品照片（视频）等资料

- (4) 学生毕业设计选题汇总表
- (5) 学生毕业设计答辩统计表
- (6) 学生毕业设计评阅、答辩及成绩评定表
- (7) 学生毕业设计成绩汇总表

此外，在学生毕业设计检查系统上传毕业设计任务书、毕业设计成果等相关文档。

(三) 其他要求

1. 毕业设计指导小组要增强对毕业设计工作的指导，加强毕业设计各个环节的检查和监督；要紧密配合教研室，为教师和学生做好相关的服务工作；

2. 教研室要组织对毕业设计相关文件学习及研讨。严格审核各专业毕业设计课题及指导教师给学生下达的毕业设计任务书，及时督促并检查毕业设计的各个环节及相关资料收集整理归档；

3. 辅导员要做好工作安排通知、信息传达和学生督促工作，起到桥梁和纽带作用。具体工作：加强与指导教师沟通，及时将毕业设计的相关要求通知学生；掌握学生的毕业设计上课情况，对未上课的学生要了解原因，对因故不参加上课的学生要通知学生办好请假手续；动员学生及时将毕业设计相关资料上传到管理平台；将学院的工作要求、答辩等通知及时传达给学生等。

七、具体工作进度

序号	项目	内容与要求	责任人	完成时间
1	成立相关工作	● 成立毕业设计工作指导小组	孙洪淋	2021-03

	机构	<ul style="list-style-type: none"> ● 毕业设计答辩委员会 		
2	修订课标	<ul style="list-style-type: none"> ● 进一步完善《毕业设计（毕业项目综合训练）》课程标准，强调专业性和实践性，对毕业设计的各个环节标准进行具体的规定 	专业带头人 /教研室主 （副）任	2021-05
3	启动毕业设计 工作	<ul style="list-style-type: none"> ● 组织开展 2022 届毕业设计指导老师培训 ● 分配毕业设计指导老师 	曹文	2021-07
4	课题申报与审 核	<ul style="list-style-type: none"> ● 指导教师根据专业培养目标、要求、专业能力毕业标准等申报合适毕业设计课题 	指导教师	2021-08
		<ul style="list-style-type: none"> ● 毕业设计课题评审，反馈毕业设计评审意见，指导教师修改毕业设计任务书 ● 院部审核毕业设计课题 	教研室主任	2021-09
5	毕业设计实施 指导	<ul style="list-style-type: none"> ● 根据毕业设计实施计划分阶段分步骤地对学生的进行指导，并通过各种方式加强与学生的沟通交流和答疑 ● 相关过程或学生毕业设计阶段成果可以随时接受检查 	指导教师	2021-09 至 2022-05
6	毕业答辩	<ul style="list-style-type: none"> ● 统一组织毕业设计答辩，完成成绩评定、汇总与上报 	指导教师 答辩教师	2021-11 2022-03

		<ul style="list-style-type: none"> ● 对完成进度慢的同学组织第二次补答辩 		
7	毕业设计总结	<ul style="list-style-type: none"> ● 评选优秀毕业设计作品 ● 撰写毕业设计总结 	孙洪淋 曹文	2022-03
8	毕业设计过程 管理与监督	<ul style="list-style-type: none"> ● 制定毕业设计检查要点 ● 安排毕业设计检查及反馈工作 	孙洪淋 曹文 教研室主任	2021-09 至 2022-05
9	毕业设计相关 资料上毕业设 计平台	<ul style="list-style-type: none"> ● 指导教师将学生毕业设计工作的最终交付成果上传到管理平台 ● 院部组织质量评审 	毕业设计指 导小组成员	2022-07

附件 3：

湖南信息职业技术学院_____届学生毕业设计成绩汇总表

序号	姓名	班级	学号	毕业设计 课题名称	指导教师评 定的成绩	答辩成绩	总成绩	等级
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								

注：成绩评定分四个等级：优、良、合格、不合格。优：总成绩 ≥ 85 分；良：70分 \leq 总成绩 < 85 分；合格：60分 \leq 总成绩 < 70 分；不合格：总成绩 < 60 分。

部门（盖章）：

填报时间： 年 月 日