

湖南信息职业技术学院

2020 级商务英语专业人才培养方案

一、专业名称、代码及所属专业群

专业名称：商务英语

专业代码：570201

所属专业群：电商技术应用与服务专业群

二、入学要求

普通高级中学毕业、中等职业学校毕业或具备同等学力。

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位类别 (或技术领域)	
				初始岗位	发展岗位
教育与体育 67	语言类 6702	商务服务业 (72) 批发业 (51) 零售业 (52)	销售人员 (4-01-02)	外贸业务员/单证 员/涉外商务助理	外贸业务主 管/外贸经理
			国际商务商业人 员(2-06-05-00)	跨境电商平台运 营专员	跨境电商平 台运营主管
			商务专业人员 (2-06-07)	商务翻译助理	商务翻译

五、职业证书

(一) 通用证书

证书名称	颁证单位	等级(必选/可选)	融通课程
高等学校英语应用考试 证书	高等学校英语应用能力 考试委员会	A 级(必选)	英语阅读/英语语 法/英语听力
全国计算机等级证书	教育部考试中心	二级(可选)	计算机应用基础
普通话水平测试等级证 书	湖南省语言文字工作委 员会	二乙/甲(必选)	诵读与写作 普通话

(二) 职业技能等级证书/职业资格证书

证书名称	颁证单位	等级(必选/可选)	融通课程
剑桥商务英语等级证书	英国剑桥大学考试委员会	中级(可选)	商务英语精读
POCIB 国际贸易从业技能等级证书	中国国际贸易学会	合格/良好/优秀(可选)	国际贸易理论与实务
跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书	阿里巴巴教育科技有限公司	初级/中级(可选)	跨境电商运营推广
全国商务英语翻译资格证书	中国商业联合会	初级(可选)	商务英语翻译
实用英语交际职业技能等级证书(VETS)	北京外研在线数字科技有限公司	初级/中级(可选)	会展英语

六、培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化水平，具备良好的人文素养、职业道德、劳动意识和创新意识，具有精益求精的工匠精神、甘于奉献的劳模精神和较强的就业能力、可持续发展能力；熟悉商务礼仪、市场营销、商务管理、英语国家概况等相关知识；掌握较扎实的英语语言知识、国际贸易业务知识、跨境电子商务理论与实践知识；具备国际商务信息检索、商务英语谈判、商务文书翻译、商务函电撰写、外贸单证缮制、跨境电商平台操作等技能；面向国际商务服务业、批发业和零售业等职业群，能够从事外贸业务、外贸单证缮制、涉外客户服务、商务翻译、跨境电商平台运营等工作的高素质复合型技术技能人才。

七、培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

(一) 素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

3. 具有良好的职业道德和职业素养。具有企业管理 6S 标准意识、环保意识、安全意识、服务意识；具有劳动精神、劳模精神、工匠精神、商业契约精神、信

息素养；具有国际视野，能够准确理解多元文化。

4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神，能够进行有效的人际沟通和协作。

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1~2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯。

6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1~2 项艺术特长或爱好。

(二) 知识

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2. 熟悉英语国家概况、跨文化商务沟通、国际商务礼仪和商务管理等相关知识；掌握现代信息技术基础知识和商务办公自动化知识。

3. 英语语言基础知识：掌握英语语音知识、英语听说读写基本知识、英语中级语法知识、英汉汉英翻译基础知识和跨文化沟通等基础知识。

4. 国际贸易知识：熟悉国际贸易基本理论、国际商务操作流程、国际贸易法规与惯例、进出口交易程序与合同条款等相关知识；掌握国际商务谈判技巧，商务函电撰写和外贸单证缮制等涉外商务技能。

5. 市场营销知识：熟悉市场营销基本理论知识、国内外市场营销的策略，掌握客户开发、管理和维护，市场开拓能力储备知识。

6. 跨境电商运营知识：掌握电子商务基础（跨境电商方向）理论知识和跨境电商运营与推广知识。

(三) 能力

1. 具备敏锐的政治识别、法律认知和海外传播中华优秀传统文化能力。

2. 具有较强的自我管理、团队合作、探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

3. 具有良好的英语综合应用、文字表达和沟通、跨文化商务沟通等能力。

4. 具有较强的现代信息技术和办公软件应用能力。

5. 具有较强的国际商务信息检索、商务文书翻译、商务英语谈判、商务函电撰写、外贸单证缮制能力。

6. 具有国际市场客户开发、管理和维护以及市场开拓能力。

7. 具有一定的跨境电商平台操作和涉外商务活动管理能力。

8. 具有处理涉外活动中跨文化交际问题能力。
9. 具有较好地适应大数据、人工智能、虚拟现实等商务场景的应用要求，熟练使用翻译辅助软件、移动互联信息等新技术能力。

八、课程体系设计

(一) 职业能力分析与专业课程设计

序号	职业岗位	典型工作任务	职业能力	对应的专业课程
1	外贸业务员/单证员/跟单员	(1) 负责整个外贸业务面操作的全过程； (2) 负责外贸业务线的跟踪，侧重于订单获取后对订单的执行跟踪和操作；	(1) 涉外商务活动管理能力 (2) 市场调研和开发能力 (3) 产品宣传和推广能力 (4) 英语沟通能力 (5) 函电磋商能力 (6) 单证缮制、办理、审核能力	国际贸易理论与实务 商务英语精读 外贸函电 商务谈判 会展英语 市场营销 跨文化商务沟通
	外贸业务主管/外贸经理	(3) 主要从事审证、订舱、报关、报检、投保、结汇等业务环节的单证办理和制作工作。		
2	跨境电商平台运营专员	(1) 主流电商平台产品发布与推广； (2) 主流电商平台客户沟通与维护；	(1) 产品发布与推广能力 (2) 客户沟通与维护能力 (3) 产品交易与售后协调能力	电子商务基础 跨境电商运营推广
	跨境电商平台运营主管	(3) 主流电商平台产品交易与售后协调等相关工作。		
3	商务助理翻译	(1) 负责各类商务文本的翻译； (2) 负责涉外项目的口译及笔译；	(1) 各类商务文本的中英文翻译能力 (2) 涉外业务的英汉翻译、洽谈能力 (3) 客户沟通与维护能力 (4) 应变能力	英语语音 英语语法 英语阅读 英语听力 商务英语口语 商务英语翻译
	商务翻译	(3) 负责外事活动及商务谈判翻译； (4) 负责公司与外方业务联系的翻译沟通。		

(二) 课程设置及要求

本专业有公共基础必修课、公共基础选修课、专业基础课、专业核心课、专业拓展（选修）课等 6 类课程，总共 41 门课，2920 学时，165 学分。

1. 公共基础课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
军事	知识目标： 了解掌握军事基础	(1) 中国国防、国家安全教	(1) 由学生教导团组织

理论与军事训练	<p>知识，增强国防观念、国家安全意识和忧患危机意识。</p> <p>能力目标：了解掌握基本军事技能。</p> <p>素质目标：弘扬爱国主义精神、传承红色基因，提高学生综合国防素质。</p>	<p>育</p> <p>(2) 军事思想、现代战争、信息化装备理论教育</p> <p>(3) 共同条令教育与训练</p> <p>(4) 射击与战术训练</p> <p>(5) 防卫技能与战时防护训练</p> <p>(6) 战备基础与应用训练</p>	<p>进行军事技能训练。</p> <p>(2) 军事理论通过在线视频完成。</p> <p>(3) 采取形成性考核+终结性考核各占 50% 的形式进行课程考核与评价。</p>
思想道德修养与法律基础	<p>知识目标：使学生把握社会主义核心价值观体系、思想道德理论知识和法律基础知识。</p> <p>能力目标：使学生真正学会做人、学会学习、学会做事，培育学生应用“思想道德修养与法律基础”理论知识处理和解决实际问题的能力。</p> <p>素质目标：塑造学生良好的思想道德素质、法律素质、文化素质，把学生培养成为中国特色社会主义事业的合格建设者和可靠接班人。</p>	<p>(1) 大学生生活适应教育</p> <p>(2) 人生观教育</p> <p>(3) 理想信念教育</p> <p>(4) 弘扬中国精神</p> <p>(5) 践行社会主义核心价值观</p> <p>(6) 明大德守公德严私德</p> <p>(7) 遵法学法守法用法</p>	<p>(1) 注重学生主体地位，以任务驱动、案例分析、问题研讨为主要方法，积极调动学生学习积极性。</p> <p>(2) 强调理论与实践相结合，在教学过程中设置开展“弘扬雷锋精神”、“经典·十分”等实践活动，并开展竞赛评比，促教促学，培养理论运用能力。</p> <p>(3) 实施过程性考核 + 综合性考核，按照过程性考核 70%+综合性考核 30%进行课程成绩评价。</p>
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>知识目标：掌握毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容和历史地位。</p> <p>能力目标：坚持理论联系实际，能够运用马克思主义的立场、观点和方法分析问题和解决问题。</p> <p>素质目标：热爱祖国，拥护中国共产党的领导，树立马克思主义信仰，坚定中国特色社会主义的道路自信、制度自信、理论自信和文化自信。</p>	<p>(1) 毛泽东思想的主要内容及其历史地位</p> <p>(2) 邓小平理论的形成、主要内容及历史地位</p> <p>(3) “三个代表”重要思想的形成、主要内容及历史地位</p> <p>(4) 科学发展观的形成、主要内容及历史地位</p> <p>(5) 习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容及历史地位</p>	<p>(1) 以学生为本，突出学生的课堂主体地位和教师的课堂主导作用。</p> <p>(2) 采取理论讲授和案例教学相结合的方式，加强实践教学，开展“走近湖湘革命先辈”等综合实践活动，培养理论运用能力。</p> <p>(3) 实施过程性考核 + 综合性考核，按照过程性考核 70%+综合性考核 30%进行课程成绩评价。</p>
形势与政策	<p>知识目标：使学生了解新时代坚持和发展中国特色社会主义的生动实践，全面认识党和国家面临的形势和任务，准确理解党的路线、方针和政策，掌握党的理论创新最新成果。</p> <p>能力目标：引导学生培养正确分辨能力和判断能力，学会正确认识世界和中国发展大势，正确认识中国特色和国际比较，正确认识时代责任和历史使命，正确认识远大抱负和脚踏实地，指导学生更好成长成</p>	<p>(1) 中宣部每学期“形势与政策”教学要点</p> <p>(2) 湖南省高校每学期“形势与政策”培训</p>	<p>(1) 采用理论教学与实践教学相结合的模式。</p> <p>(2) 坚持以学生为中心的教学理念，主要运用讲授法、案例法、讨论法等教学方法引导学生了解国内政治、经济、文化、生态、外交等走向。</p> <p>(3) 采取过程性考核 20%+ 综合性考核 80%权重比的形式进行课程考核与评价。</p>

	才。 素质目标： 引导大学生正确分析和认识当前国内外形势，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，成为担当民族复兴大任的时代新人。		
劳动技能	知识目标： 掌握相关劳动内容、劳动安全知识；掌握绿色环保及垃圾分类常识；掌握劳动工具、劳保用品的使用方法；掌握校园文明监督员、宣传员的工作任务和工作规范；了解职业道德基本内涵，理解爱岗敬业的职业素质要求。 能力目标： 具备正确使用和维护劳动工具、劳保护品的能力；具备垃圾分类的能力；具备校园环境、寝室环境卫生宣传、维护、监督的能力。 素质目标： 具备团队合作意识；具备效率意识，遵守劳动纪律；具备崇尚劳动意识，养成热爱劳动、珍惜劳动成果的良好习惯；具备绿色、环保、可持续发展的意识和理念；具备良好的卫生习惯。	(1) 劳动教育理论知识学习以及垃圾分类知识学习 (2) 组织学生对整个校园公共区域进行卫生打扫 (3) 组织学生开展寝室、教室卫生打扫	(1) 教师自身具备较强的相关理论知识，并具备理论授课的能力；熟练掌握相关岗位技能，能正确指导学生劳动实践活动；具备较高的劳动安全意识，能对学生开展劳动安全教育和指导。 (2) 通过现场演示、现场讲解、线上自学相结合的方式理论讲授、实践指导。 (3) 采取理论知识考核占 30%，校园公共区域卫生打扫占 40%，寝室、教室卫生打扫占 30%权重比形式进行课程考核与评价。
大学体育	知识目标： 形成正确的身体姿势；懂得营养、环境和不良行为对身体健康的影响；了解常见运动创伤的紧急处理方法；掌握 1-2 项体育运动项目基本知识。 能力目标： 培养科学健身、发展身体素质能力，培养活动组织交往能力和规则纪律意识，获得 1-2 项体育运动项目技能。 素质目标： 打造坚韧意志品质，树立学生“终身体育”意识，发展学生体育文化自信，提高学生体育文化素养，培养全面发展的创新型高素质专业技能人才。	(1) 体质达标测试 (2) 团队拓展活动 (3) 球类运动：篮球、排球、羽毛球、足球 (4) 体育艺术项目：体操、健美操、排舞 (5) 民族传统项目：太极拳、跳绳 (6) 运动营养与康复	(1) 贯彻“健康第一”的指导思想。 (2) 教师在教学设计及授课过程中要充分体现五个学习领域目标，既要培养学生的竞争意识和开拓创新精神，又要培养学生的情感、态度、合作精神和人际交往能力。 (3) 成绩评价采取多种方式，充分考虑学生个人身体能力及体育素质提升的标准评价。包含：过程评价、期末考核、课外参与评价等。
大学生就业指导	知识目标： 了解职业生涯规划与就创业的理念和知识，知晓常用的求职信息渠道和求职权益保护知识。 能力目标： 能够合理制订并实	(1) 职业生涯规划 (2) 职业能力与素质 (3) 制作求职材料 (4) 面试技能提升	(1) 教师要熟悉任教学专业的职业特性和发展路径、系统掌握职业生涯规划 and 求职就业的相关知识，熟悉高职院校学

	<p>施职业生涯规划、能够从多种渠道收集就业信息并完成求职材料制作、掌握求职面试技巧,提升沟通、礼仪、情绪管理和人际交往等通用职业技能</p> <p>素质目标: 提升职业生涯发展的自主意识,把个人发展与国家社会发展相连接的家国意识,团队协作素质。</p>		<p>生身心发展特点和教学要求,有相关职业资格证书者优先。</p> <p>(2)采取互动式教学方法,运用多媒体、团体活动辅导,激发学生自我探索、自我决策的积极性。</p> <p>(3)过程考核60%,综合考核40%(每学期完成指定模块的考核作业)。</p>
大学生心理健康与素养提升	<p>知识目标: 能更好地认识心理、认识自我、认识他人,增强学生关注心理、关注自我、关注他人的意识。</p> <p>能力目标: 在参与和动手实践中培养情绪管理能力、人际交往能力、爱的能力、抗压能力、预防和应对心理问题的能力等,从而实现心理自我教育能力的提升。</p> <p>素质目标: 通过课堂教学、团体实践和考核任务的综合,让学生在多种教育方式下保持良好心态、提升意志品质、发展创新创业思维、增强心理韧性等。</p>	<p>(1) 心理健康教育概论</p> <p>(2) 入学适应与学习管理</p> <p>(3) 人际关系与恋爱</p> <p>(4) 自我意识与人格</p> <p>(5) 情绪管理与压力应对</p> <p>(6) 精神障碍识别与应对</p> <p>(7) 生命教育与危机干预</p> <p>(8) 积极心理学与幸福心理</p>	<p>(1)根据学生的心理发展特点、结合“立德树人”课程思政理念,以学生为主体,设计课程内容。</p> <p>(2)采取线上线下混合式教学模式,学生自主学习线上课程资源,积极参与线下团体人际交互和团体动手实践等课堂团体心理活动。</p> <p>(3)采取形成性考核(60%)+终结性考核(40%)形式进行课程考核与评价。</p>
计算机应用基础	<p>知识目标: 本课程旨在使学生对计算机学科有一个整体的认识,熟悉典型的计算机操作环境以及网络、信息安全的初步知识。</p> <p>能力目标: 具备使用常用办公软件处理日常事务的能力,为后续课程和专业学习奠定计算机技能基础。</p> <p>素质目标: 提高计算机专业及网络安全素质,培养和提高学生协作解决问题的能力。</p>	<p>(1) 计算机基础知识</p> <p>(2) 操作系统</p> <p>(3) 计算机网络基础</p> <p>(4) 文字处理软件 Word</p> <p>(5) 中文电子表格 Excel</p> <p>(6) 中文演示软件 PowerPoint</p> <p>(7) Office 组件协同工作</p>	<p>(1)要求教师具备计算机专业理论基础和办公软件使用经验。</p> <p>(2)通过融入案例教学法、讨论教学法、发现式教学法等多种教学方法,适时选用提问、讨论等生动多样的形式设置教学情境,营造师生互动、生生互动的学习氛围,提高课程教学的吸引力、感染力。</p> <p>(3)采取综合考核+过程考核分别占40%和60%权重比的形式进行课程考核与评价。</p>
创新创业基础与实践	<p>知识目标: 了解创新的常用思维模式、掌握项目开发知识、市场营销的基本知识、知晓公司注册的基本流程、掌握企业管理的一般知识。</p> <p>能力目标: 能够独立进行项目策划并开展项目的可行性分</p>	<p>(1) 创业、创业精神与人生发展</p> <p>(2) 创业者与创业团队</p> <p>(3) 开发创新思维与创新成果的实现</p> <p>(4) 创业机会与创业风险</p> <p>(5) 创业资源</p>	<p>(1)授课教师要接受过系统的创新创业教育培训(有相关职业资格证书者优先),熟悉高职院校学生身心发展特点和教学要求,了解任教专业的职业特性和发展路径。</p>

	析，能够写作创业计划书、开展项目路演。熟悉市场营销和企业人力资源管理、财务管理、风险管理。 素质目标： 培养创新创业素质、个人发展与国家社会发展相连接的家国意识，团队协作素质。	(6) 商业模式及其设计与创新 (7) 创业计划 (8) 新企业开办	(2) 采取参与式教学方法和翻转教学，鼓励学生的参与和创造性思维。 (3) 过程考核 60%，以创业计划书作为综合考核 40%。
诵读与写作	知识目标： 了解中华优秀传统文化的发展脉络与主要内容、古今中外经典文学作品与作家、掌握基本应用文写作和专业应用文写作相关知识。 能力目标： 能熟练诵读中外历代经典诗词文赋（部分），领会其中的人文精神、具备一定的应用文写作能力。 素质目标： 坚定学生向上、向善的理想信念，培养学生家国共担、手脑并用的人文情怀。	(1) 中华经典诗词（先秦至近代）鉴赏与诵读； (2) 专业应用文写作（书信、新闻稿、发言稿、会议纪要、计划总结、请示报告、学术论文、实验报告、可行性分析报告、调查报告、广告文案、合同）	(1) 授课教师要接受过较为系统的语言文学知识的学习，有比较深厚的人文素养。 (2) 采取经典诗词的讲解与专题讲座相结合，组织课堂讨论、习作交流会，学生小组合作探究的教学模式。 (3) 过程考核占 60%，期末考核占 40%。期末考核采用经典诵读比赛加应用文写作的方式分两部分进行，分值各占 50%，经典诵读采用诵读比赛方式评分，应用文写作采用闭卷考核。
安全教育	知识目标： 了解安全基本知识，掌握与安全问题相关的法律法规和校纪校规，安全问题的社会、校园环境；了解安全信息、相关的安全问题分类知识以及安全保障的基本知识。 能力目标： 掌握安全防范技能、防灾避险能力、安全信息搜索与安全管理技能；掌握以安全为前提的自我保护技能、沟通技能、解决问题的能力等。 素质目标： 树立安全第一的意识，树立积极正确的安全观，把安全问题与个人发展和国家需要、社会发展相结合，具备较高的安全素质。	(1) 绪论-接受安全教育，树立安全意识 (2) 日常学习与生活安全 (3) 个人财产安全 (4) 人身安全 (5) 心理健康安全 (6) 实习实践安全 (7) 网络与信息安全 (8) 自然灾害安全 (9) 突发事件安全 (10) 户外活动与急救常识 (11) 个人行为与国家安全	(1) 由校内老师、公安法制宣讲员、防诈骗防校园贷金融专家、消防和应急知识教员，进行课堂和讲座形式的理论+案例（校本案例）讲述、安全知识培训、技能实操演练等教育，通过理论讲述（慕课学习）+培训演练的方法开展理实一体化教学。 (2) 采取技能考核占 40%、理论考核占 40%、学习态度占 20%的权重比形式进行课程考核与评价。
专题教育（劳动、劳模、工匠精神）	知识目标： 以党和国家重要政策文件精神为指导，深刻理解劳动精神、劳模精神、工匠精神内涵及其内在联系。 能力目标： 通过专题教育，培养学生正确认知、感悟劳动精神、劳模精神、工匠精神的能力，内化于心，外化于行，使之具有践行劳动精神、劳模精神和工匠精神的积极情感和自觉意识。	(1) 劳动精神 (2) 劳模精神 (3) 工匠精神	(1) 教师自身对“劳动精神、劳模精神、工匠精神”内涵有深刻的理解，能以身作则、言传身教，具备较强的教育教学能力。 (2) 内容讲授与案例分析讨论、故事解读、实践体验等有效结合，深

	<p>素质目标: 养成学生尊重劳动、热爱劳动、爱岗敬业、甘于奉献、精益求精、自律自省的优良品质, 成长为知识型、技能型、创新型劳动者。</p>		<p>刻理解劳模精神、劳动精神、工匠精神的内涵。</p> <p>(3) 实施过程性考核 + 综合性考核, 过程考核实行随堂考核, 综合考核形式以完成理解劳模、劳动、工匠精神研究报告的形式进行。</p>
--	--	--	--

2. 专业基础课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
英语语音	<p>知识目标: 了解英语语音发音规则, 掌握元音、辅音的发音技巧和语流语调在连读中的运用。</p> <p>能力目标: 能够使用标准的英语语音表达思想, 进行交际。</p> <p>素质目标: 引导学生树立正确的世界观、人生观, 提高语言表达能力和交际能力。</p>	<p>(1) 发音过程与音素分类</p> <p>(2) 元音的发音方法和规则</p> <p>(3) 辅音的发音方法和规则</p> <p>(4) 音节的发音方法</p> <p>(5) 重音的发音方法</p> <p>(6) 语音的节奏与意群</p> <p>(7) 语流、语调的运用</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的英语语言基础, 语音语调标准。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 形成以学生为中心的课堂; 采用任务驱动法、情景模拟法、分组演练法等方式授课; 利用信息化手段辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
英语语法	<p>知识目标: 掌握英语词法和句法的基本知识和用法, 熟悉语法知识在英语书面表达和口语交际的应用。</p> <p>能力目标: 能够在英语书面表达和口语交际中熟练运用语法规则, 将语言知识转化为语言能力。</p> <p>素质目标: 培养学生良好的职业素养, 使学生具备问题意识和创新意识。</p>	<p>(1) 词法和句法的结构和规则</p> <p>(2) 时态和语态的规则和用法</p> <p>(3) 简单句、并列句和从句</p> <p>(4) 虚拟语气和主谓一致</p> <p>(5) 特殊句式和强调句</p> <p>(6) 语法综合训练</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的英语语法基础。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 形成以学生为中心、在操练中学习的教学模式; 采用项目教学法、任务驱动法等方式授课; 依托信息化教学平台, 充分利用网络资源辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
英语阅读	<p>知识目标: 通过阅读不同题材的英语文章, 掌握英语阅读技巧, 扩充词汇量, 丰富语言和文化背景知识。</p> <p>能力目标: 能够通过各类题材的阅读, 快速、准确、有效地获取信息。</p>	<p>(1) 猜词、识别主题句及中心思想</p> <p>(2) 段落阅读、快速阅读及推论技巧</p> <p>(3) 商务文化及礼仪题材阅读</p> <p>(4) 企业商务工作题材阅读</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的英语语言基础和较广的阅读面。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 形成以学生为中心的教学模式; 采用项目教学法、探究教学法等方式授</p>

	<p>素质目标: 培养学生良好的职业素养, 培养创新精神和团队协作精神。</p>	<p>(5) 公司业务运营题材阅读</p>	<p>课; 依托信息化教学平台辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
英语听力	<p>知识目标: 掌握必备的英语听力技巧并能对听力材料进行分析、推理和判断; 能抓住各类听力题材的大意, 理解重点词汇和长难句。</p> <p>能力目标: 能够在日常环境及商务环境中恰当地使用英语进行听说沟通的交际能力。</p> <p>素质目标: 培养学生的商务沟通能力和团队协作精神。</p>	<p>(1) 音节、词汇、单句、简单对话等基本听力训练</p> <p>(2) 日常活动场景中的听力训练</p> <p>(3) 商务活动场景中的听力训练</p> <p>(4) 未来职业场景中的听力训练</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的英语语言基础。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 建立以学生为中心的课堂; 采用任务驱动法、情景演练法等方式进行授课; 充分利用线上听力资源库辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核+综合考核的形式进行课程考核。</p>
电子商务基础	<p>知识目标: 熟悉跨境电子商务平台开发客户的基本思路和方法; 能够掌握客户开发的具体技巧及客户跟进、客户管理的措施。</p> <p>能力目标: 能在主流跨境电子商务平台进行产品发布与推广; 能够开发、维护与管理国际客户。</p> <p>素质目标: 培养学生诚信品格、团队合作精神和责任感。</p>	<p>(1) 跨境电商概述</p> <p>(2) 跨境电商法律法规</p> <p>(3) 跨境电商进口平台介绍</p> <p>(4) 跨境电商进口交易操作流程</p> <p>(5) 跨境电商进口物流和保险</p> <p>(6) 跨境电商出口平台介绍</p> <p>(7) 跨境电商出口交易操作流程</p> <p>(8) 跨境电商出口物流</p> <p>(9) 跨境商务支付</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备跨境电商理论基础和平台实际运营能力。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 建立以学生为中心的课堂; 运用讲授法、讨论法、任务驱动法、演示法等教学方法; 依托信息化教学平台, 充分利用网络资源辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
市场营销	<p>知识目标: 掌握市场营销基本理论知识和策略, 具备市场开拓能力储备知识。</p> <p>能力目标: 学生能够分析产品和市场环境、调研并撰写报告、制定市场营销计划, 能通过线上、线下方式进行产品国内外市场推广。</p> <p>素质目标: 具备良好的职业道德, 具有沟通能力和团队协作精神。</p>	<p>(1) 认识市场营销</p> <p>(2) 了解市场和顾客需求</p> <p>(3) 设计以顾客为导向的营销战略</p> <p>(4) 制定、实施相应的有价值的营销方案等</p>	<p>(1) 要求教师具有正确的世界观、人生观、价值观; 具有市场营销与电子商务理论知识, 具备较强的营销实践能力。</p> <p>(2) 采用岗位任务驱动的教学模式, 灵活运用案例分析、情景模拟、分组讨论等教学方法, 做到教学做统一。</p> <p>(3) 教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合、实践操作与理论学习相结合</p>

			合,构建以学生职业核心能力为本位的教学考核体系。
管理学	<p>知识目标:了解管理思想及发展;掌握商务管理的基本原理与方法;掌握管理主要职能。</p> <p>能力目标:具有商务管理计划与决策能力;组织与人事管理能力;协调与沟通的能力;团队协作与自我管理能力。</p> <p>素质目标:探究问题的能力;与人沟通的能力归纳总结的能力;团队协作的能力;解决问题的能力;创新能力等。</p>	<p>(1)管理的概念、属性,管理主体、管理职能等基础知识以及商务管理实践、管理思想和管理理论等基础理论知识</p> <p>(2)计划与决策的能力、组织与人事的能力、领导与沟通的能力和绩效控制与绩效考核的能力</p>	<p>(1)要求教师有理论基础,有较强的实践经验,将案例,时事热点和实践教学相结合,融入思政教学。</p> <p>(2)学生自主学习,团队合作,小组为单位分组合作,教师辅导,采用讲授法、任务驱动教学法、案例教学法、情景教学法等。</p> <p>(3)成绩评定过程考核60%,综合考核40%。</p>

3. 专业核心课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
商务英语精读	<p>知识目标:掌握听、说、读、写、译等综合语言知识;掌握跨文化商务知识。</p> <p>能力目标:能用商务英语知识进行跨文化沟通和参与各类商务活动。</p> <p>素质目标:培养学生商务服务意识、团队合作精神和职业道德和敬业精神。</p>	<p>(1)面试礼仪与自我介绍</p> <p>(2)就业与创业</p> <p>(3)商业联络与商务邀请</p> <p>(4)电话礼仪与客户沟通</p> <p>(5)公司介绍与产品推广</p> <p>(6)商务会议与客户接待</p> <p>(7)公司生产、经营与管理</p> <p>(8)公司商务往来活动</p>	<p>(1)教师要求:主讲教师应具备扎实的英语语言基础,熟悉商务活动相关知识。</p> <p>(2)教学模式、教学方法、教学手段:形成以学生为主体的课堂;在教学中,采用任务驱动、情景教学、游戏教学等多种方法;采用信息化教学手段,依托信息化教学平台辅助教学。</p> <p>(3)教学考核:采用平台评分、教师评价及学生互评等形式。</p>
商务英语口语	<p>知识目标:了解英语国家的文化;掌握基本的商务知识;识记并熟练掌握商务英语口语基本词汇、句型。</p> <p>能力目标:能够在商务活动中较流利地使用英语进行口语交流。</p> <p>素质目标:培养学生跨文化交际意识和良好的沟通协作能力。</p>	<p>(1)求学与教育主题口语的操练</p> <p>(2)节假日主题口语的操练</p> <p>(3)就餐与购物主题口语的操练</p> <p>(4)影视主题口语的操练</p> <p>(5)访友与聚会主题口语的操练</p> <p>(6)求职主题口语的操练</p> <p>(7)就医主题口语的操练</p> <p>(8)旅游主题口语的操练</p> <p>(9)电话主题口语的操练</p> <p>(10)会议主题口语的操练</p>	<p>(1)教师要求:主讲教师应具有较强的英语沟通能力,语音语调标准。</p> <p>(2)教学模式、教学方法、教学手段:建立以学生为中心的课堂;采用项目教学法、任务驱动法、情景模拟法、角色扮演法、分组演练法等方式;充分利用现代化教学手段辅助教学。</p> <p>(3)教学考核:采用平台评分、教师评价及学生互评等形式考核。</p>

		练	
商务英语翻译	<p>知识目标: 掌握商务英语翻译有关基础理论知识及常用商务英语翻译技巧。</p> <p>能力目标: 能够应用常用的翻译技巧翻译商务文本, 具备英汉互译的能力。</p> <p>素质目标: 具备守时团结、跨文化沟通能力和合作精神等。</p>	<p>(1) 商务文本的翻译: 名片、标识语、商标、组织机构、企业介绍、产品说明书、广告、公关致辞、内部文稿、对外文稿、旅游景点、餐饮菜单</p> <p>(2) 翻译技巧: 直译与意译、增词法、重复法、词义的选择以及词义的引申与褒贬等</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应掌握商务英语翻译理论知识及常用的翻译技巧。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 结合讲授、启发和讨论等模式, 建立以学生为中心的课堂; 建议采取任务驱动法, 合作学习法等教学方法; 采用信息化教学手段辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采取过程考核与期末考核相结合。</p>
国际贸易理论与实务	<p>知识目标: 了解 11 个贸易术语、国际货物运输、国际货运保险、支付方式、外贸单证缮制等基础知识。</p> <p>能力目标: 熟悉进出口贸易操作流程, 具备国际贸易业务的实际操作技能, 并能完成相关单证的缮制。</p> <p>素质目标: 具备守法意识、责任意识、团队精神、敬业精神和诚信品质。</p>	<p>(1) 国际贸易术语、商品的品名、品质、数量和包装</p> <p>(2) 国际货物运输、国际货物运输保险及国际货款的收付</p> <p>(3) 商品的价格及贸易磋商</p> <p>(4) 合同的订立及进出口合同的履行</p> <p>(5) 货物的检验及争议的预防与处理</p> <p>(6) 外贸单证缮制</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的国际贸易基础和英语语言基础。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 以进出口贸易操作流程为主线, 以竞赛软件为辅线; 采用项目教学法、任务驱动教学法、演示法、案例教学法等; 应用多媒体、学习通、POCIB 贸易软件组织教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
外贸函电	<p>知识目标: 熟悉外贸函电写作原则和格式; 掌握主要业务流程函电的专业术语和常用句型。</p> <p>能力目标: 能够运用跨文化交流知识, 用英语展开函电磋商, 撰写商务函电。</p> <p>素质目标: 培养学生良好的职业素养, 培养团队协作精神和社会责任感。</p>	<p>(1) 外贸函电的写作原则</p> <p>(2) 建立业务关系信函的写作要点与撰写任务</p> <p>(3) 询盘、报盘、还盘信函的写作要点与撰写任务</p> <p>(4) 关于包装、支付方式、装运、保险、投诉与索赔等信函的写作要点与撰写任务</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备扎实的英语语言基础, 熟悉外贸函电知识。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 形成以学生为中心、在做中学的教学模式; 采用情景模拟、任务驱动等教学方法授课; 利用外贸函电资源库和技能抽查题库等资源辅助教学。</p> <p>(5) 教学考核: 采用过程考核与综合考核相结合的形式。</p>
商务谈判	<p>知识目标: 了解商务谈判原则、技巧; 掌握国际商务谈判中的礼仪;</p> <p>能力目标: 能够运用跨文化交</p>	<p>(1) 关于建立业务关系与询盘、报盘</p> <p>(2) 关于商品品质、数量和包装的磋商</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应具备较为扎实的英语语言和商务谈判知识基础。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、</p>

	际知识,用英语进行商务谈判; 素质目标: 培养学生爱国主义精神、认真严谨的职业素养。	(3) 关于价格的磋商 (4) 关于装运的磋商 (5) 关于保险的磋商 (6)关于支付方式的磋商 (7)关于合同的修改与签订 (8) 关于争议与索赔	教学手段:形成在操练中学习的教学模式;采用案例讨论、任务驱动、情景演练等方法教学;利用信息化平台辅助教学。 (3) 教学考核:采用过程考核与综合考核相结合的形式。
会展英语	知识目标: 了解外贸展会概况;熟悉展前、展中、展后流程和活动内容;掌握完成展前、展中、展后交际任务所需的词汇、句式、语法等英语语言知识。 能力目标: 能够使用恰当策略流利开展口头线上线下展会的事务安排;能运用所学的会展知识解决参展过程中的实际问题。 素质目标: 培养良好的职业道德素养;提升团队协作精神和社会责任感;具备外贸会展沟通中的跨文化沟通素养。	(1) 选定展会 (2) 准备参展资料 (3) 邀请客户 (4)客户接待及业务洽谈 (5) 组织产品推介会 (6) 开展商务谈判 (7) 撤展 (8)展后业务跟进及会展成效分析	(1) 教师要求:主讲教师应具备较为扎实的英语语言基础和会展知识。 (2) 教学模式、教学方法、教学手段:形成以学生为中心的课堂;采用情景模拟、任务驱动等教学方法授课;借助知名展会的视频资源、图片资源辅助教学。 (3) 教学考核:采用过程考核与综合考核相结合的方式。

4. 专业拓展课程

课程名称	课程目标	主要内容	
跨境电商运营推广	知识目标: 掌握企业出口贸易活动中涉及的客户开发和客户管理等基本知识,开发外贸客户的基本思路和基本方法。 能力目标: 学生能够掌握运营第三方电子商务平台开发各类国际客户,提高业务实战的能力,掌握客户开发过程中的技巧及客户跟进、客户管理。 素质目标: 具备利用网络贸易平台和展会沟通交流能力和解决实际问题能力。	(1) 跨境电商概述 (2) 注册网店,熟识平台规则 (3) 店铺的定位 (4) 选品及价格核算 (5) 产品发布与优化 (6) 国际物流与货物运输 (7) 店铺的营销推广 (8) 纠纷处理	(1) 教师要求:要求教师同时具备国际贸易领域及电子商务领域知识,且有下企业经历;根据课程内容,必须有企业导师配合一起进行教学。 (2) 教学方法:采用任务驱动、项目导向的教学模式,灵活运用案例分析、分组讨论、启发引导等教学方法,做到在学中做、在做中学。 (3) 教学考核:教学效果评价采取过程评价与结果评价相结合、课堂参与课程项目模拟作业相结合,重点评价学生态度和职业能力。 (4) 课程思政要求:开展道德观念教育;开展法制教

			育；开展诚信教育。要求思政元素考核占总成绩的10%。
跨文化商务沟通	<p>知识目标:了解语言与文化关系、语言交际与非语言交际的基本知识；熟悉各国风俗习惯、文化禁忌和宗教传统；掌握商务交际礼仪知识；掌握跨文化营销、海外市场推广和跨文化商务管理等相关知识与技巧。</p> <p>能力目标:能够认识语言、文化和交际三者之间的关系；具备跨文化商务礼仪知识；能够运用跨文化商务沟通、管理策略进行跨文化营销和海外市场推广。</p> <p>素质目标:培养学生运用英语与多元文化背景客户进行跨文化商务沟通的能力；培养学生在跨文化交际中的文化自信，树立求同存异的国际化视野。</p>	<p>(1) 语言与文化关系</p> <p>(2) 语言交际与非语言交际</p> <p>(3) 各国风俗习惯、文化禁忌、宗教传统</p> <p>(4) 交际礼仪、核心价值</p> <p>(5) 跨文化营销、海外市场推广</p> <p>(6) 跨文化冲突分析</p> <p>(7) 跨文化商务管理</p>	<p>(1) 教师要求：主讲教师应具备3年以上商务专业核心课程的教学经验，至少2年以上的商务职场工作经历；具备“双师”素质。</p> <p>(2) 采用线上线下相结合的混合式教学模式，运用项目教学法、案例教学法和任务驱动教学法等多种教学方法激发学生的学习积极性。</p> <p>(3) 采取形成性考核+终结性考核分别占50%和50%权重比的形式进行课程考核与评价。</p>
认识实习	<p>知识目标:了解实习企业的发展状况、经营状况和岗位职责。</p> <p>能力目标:能够用所学的专业知识认知外贸业务、商务翻译、跨境电商运营等岗位工作。</p> <p>素质目标:具备遵纪守法的意识和诚实守信的品质；培养劳模精神、工匠精神和团队协作精神。</p>	<p>(1) 实习动员及安全知识讲座</p> <p>(2) 实地了解相关企业概况</p> <p>(3) 企业业务开展及岗位设置</p> <p>(4) 企业运营推广流程</p> <p>(5) 具体业务的应用场景</p>	<p>(1) 教师要求：指导教师应熟悉相关企业情况，具备企业实操经验。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段：采用“项目驱动”+“任务驱动”+顶岗实习模式，通过实践操作，将所学理论知识和企业实际相结合。</p> <p>(3) 教学考核：采取企业评价与导师评价相结合，重点评价学生态度和职业能力。</p>
专业技能训练	<p>知识目标:掌握国际商务信息检索方法；掌握商务文本翻译知识；了解国际商务谈判及函电技巧；掌握单证缮制方法及跨境电商运营推广知识。</p> <p>能力目标:能熟练使用办</p>	<p>(1) 讲解及练习国际商务信息检索</p> <p>(2) 讲解及练习商务谈判对话</p> <p>(3) 讲解及练习外贸英语函电的撰写</p> <p>(4) 讲解及练习商务文书</p>	<p>(1) 教师要求：主讲教师应具备扎实的英语语言基础，具有一定的商务实操能力。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段：以学生操练为主组织教学；采用项目教学</p>

	<p>公设备和 Office 办公软件；能够进行商务谈判及函电撰写，翻译商务文本，缮制单证，跨境电商运营推广。</p> <p>素质目标：具备良好的职业道德和素养；培养客观严谨、精益求精的职业态度和精神。</p>	<p>翻译</p> <p>(5)讲解及练习单证缮制</p> <p>(6)讲解及练习跨境电商操作</p>	<p>法、案例教学法、任务驱动法等；以专业技能标准和题库为主组织教学。</p> <p>(3) 教学考核：采用过程考核+综合考核的方式。</p>
<p>毕业设计 (毕业项目综合训练)</p>	<p>知识目标：掌握撰写毕业设计所需的专业知识；了解毕业设计撰写的要求和行文规范。</p> <p>能力目标：具有熟练操作计算机办公软件和信息技术应用能力；能综合运用商务英语专业知识、国际贸易和跨境电商知识分析和解决实际问题。</p> <p>素质目标：培养责任意识、创新意识、职业道德及敬业精神。</p>	<p>(1) 毕业设计意义、目的要求介绍</p> <p>(2) 毕业设计格式</p> <p>(3) 市场调研与文献查阅</p> <p>(4) 毕业设计任务书</p> <p>(5) 毕业设计作品撰写</p> <p>(6) 毕业设计答辩</p>	<p>(1) 教师要求：指导教师应具备商务英语专业课程教学经验，或者具有企业实践经历。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段：形成以学生为中心、在做中学的教学模式；采用项目教学法、任务驱动法等方式培养学生解决实际问题的能力；运用线上和线下手段指导学生完成设计任务。</p> <p>(3) 教学考核：采用过程考核+设计作品+答辩的形式进行考核与评价。</p>
<p>跟岗实习</p>	<p>知识目标：认识行业发展现状和企业概况；了解电商技术应用与服务专业群涉及的主要岗位情况。</p> <p>能力目标：能够从事外贸业务、跨境电商平台运营、商务翻译等岗位的综合实践。</p> <p>素质目标：具备诚信敬业的品质；培养团队协作精神、工匠精神、劳模精神和社会责任感。</p>	<p>(1) 了解行业现状和实习企业情况</p> <p>(2) 接触外贸业务岗位，了解外贸业务员、单证员、跟单员的工作内容；接触跨境电商平台运营岗位，了解跨境电商平台运营专员的工作任务；接触语言服务岗位，了解商务助理翻译的职责和主要工作任务</p> <p>(3) 实际岗位操练</p>	<p>(1) 教师要求：指导教师应熟悉相关跨境电商企业情况，具备企业实操经验。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段：采用“项目驱动”+“任务驱动”+顶岗实习模式，通过实践操作，将所学知识和企业实际相结合。</p> <p>(3) 教学考核：采取企业评价与导师评价相结合，重点评价学生态度和职业能力。</p>
<p>顶岗实习</p>	<p>知识目标：了解行业现状和实习企业基本情况；掌握实习岗位所需的专业知识和技能。</p> <p>能力目标：能够从事外贸业务、商务翻译、跨境电商运营等岗位工作；能够运用所学知识解决实际问题。</p>	<p>(1) 融入实习企业、实习岗位</p> <p>(2) 顶岗实习：处理外贸业务、缮制单据（外贸业务员、外贸单证员岗位）；跨境电商平台运营推广（跨境电商平台运营专员岗位）；语言服务（商务助理翻译岗位）</p>	<p>(1) 教师要求：顶岗实习校内指导教师要求具备2年以上专业课程教学经验，或者具有企业实践经历。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段：形成在实操中学习的模式；采用实操法培养学生运用所学专业知识和解决实际问题的能力；借助信</p>

	素质目标： 具备爱岗敬业和诚信为本的职业素养；具有良好的沟通技巧和团队合作意识；培养劳动精神、工匠精神和劳模精神。		息化平台指导学生。 （3）教学考核：采取实习单位评价与指导教师评价相结合的方式。
--	--	--	---

5. 公共选修课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求（体现课程要求）
艺术素养必修课	知识目标： 掌握艺术基本概念和艺术作品赏析的基本方法。 能力目标： 培养与提高大学生的敏锐的感知力、丰富的想象力和审美的理解力。 素质目标： 提高学生艺术素养，使其心灵不断厚实、情感不断丰富、情操不断升华。	（1）戏曲鉴赏 （2）影视鉴赏 （3）舞蹈鉴赏 （4）音乐鉴赏 （5）美术鉴赏	（1）充分利用超星尔雅通识课平台艺术素养课程资源，实施线上线下教学结合。 （2）实施过程性考核 + 综合性考核，注重过程性考核，通过尔雅通识课平台实时记录学生过程成绩和进行期末综合测试。
人文素养必修课（茶艺、书法、普通话、剪纸）	知识目标： 引导学生掌握中国传统文化的基础知识，如茶文化、习茶礼仪、书写文化、剪纸艺术和普通话标准语音等知识。 能力目标： 能够掌握六大基本茶类冲泡技巧、篆、隶、楷、行、草等字体的书写方式、正确的普通话发音技巧和剪纸技巧等。 素质目标： 引导学生关注传统文化，热爱传统文化，传播传统文化，涵养知书达理的气质，凝练家国共担的情怀。	（1）茶艺理论及六大茶类冲泡技巧 （2）书法理论及书法教学 （3）普通话语音理论及普通话训练 （4）剪纸艺术欣赏和剪纸技巧练习	（1）授课教师要接受过较为系统的专业知识的学习，茶艺课和普通话课教师要有相关的茶艺师或湖南省普通话测试员的资质。 （2）采用理论传授与实操指导相结合的教学模式，分组教学，随堂考核，边学边考。采取技能考核占70%、理论考核占30%的权重比形式进行课程考核与评价。 （3）重视赛证融通，积极推行以赛促教的教育模式。
人文素养任选课	知识目标： 了解大类文明起源与历史演变、科学发现与技术革新、经济活动与社会管理、国学经典、优秀传统文化等内容。 能力目标： 帮助学生理解经典名著，对人、社会、文明、国家与世界的永恒问题进行思考，引导学生逐渐形成对人类面对的共同问题的理解力，培养学生理性审视生活并逐步改造的能力。 素质目标： 有效帮助学生突破专业视野的局限，全面提升学生综合素养。	（1）大类文明起源与历史演变 （2）人类思想与自我认知 （3）文学修养与艺术鉴赏 （4）科学发现与技术革新 （5）经济活动与社会管理 （6）国学经典与文化传承	（1）充分利用超星尔雅通识课程平台全库资源，实施线上线下教学结合。 （2）实施过程性考核 + 综合性考核，注重过程性考核，通过尔雅通识课平台实时记录学生过程成绩和进行期末综合测试。

兴趣体育选修课	<p>知识目标: 掌握单项体育运动项目知识。</p> <p>能力目标: 培养科学健身、发展运动兴趣, 提升身体素质的能力, 获得单项体育运动项目技能。</p> <p>素质目标: 树立学生“终身体育”意识, 发展学生体育文化自信, 提高学生体育文化素养, 课后锻炼“1小时”氛围, 全面提升单项运动技能。</p>	<p>(1) 篮球</p> <p>(2) 羽毛球</p> <p>(3) 排球</p> <p>(4) 健美操</p> <p>(5) 乒乓球</p> <p>(6) 瑜伽</p> <p>(7) 排舞</p>	<p>(1) 教师在教学设计及授课过程中要充分体现身体健康、运动技能、运动参与、心理健康、社会适应五个学习领域目标, 培养学生的竞争意识和开拓创新精神。</p> <p>(2) 考核评价采取多种方式, 充分考虑学生个人身体能力及体育素质提升的标准评价。包含: 过程评价、期末考核。</p>
信息素养选修课 (网络伦理)	<p>知识目标: 使学生充分认识互联网, 理解互联网的价值负荷, 明确网络伦理的意义。</p> <p>能力目标: 学生学会利用网络伦理分析工具分析互联网技术的使用和社会影响, 正确掌握登录上网、网络参与和网络表达等技能。</p> <p>素质目标: 培养在互联网空间的责任伦理观和道德价值观, 自觉地践行网络伦理与社会责任, 成为高素质网民。</p>	<p>(1) 认识互联网</p> <p>(2) 网络伦理与专业伦理</p> <p>(3) WEB1.0 及其伦理分析</p> <p>(4) WEB2.0 及其伦理分析</p> <p>(5) WEB3.0 及其伦理分析</p> <p>(6) 大学生网络失范行为</p> <p>(7) 计算机专业伦理</p>	<p>(1) 注重网络伦理分析工具的传授, 要求学生在课程教学中充分运用, 掌握网络伦理的分析能力。</p> <p>(2) 讲授与案例分析有效结合, 充分利用每章互联网社会事件, 引导学生在独立分析案例中掌握能力。</p> <p>(3) 实施过程性考核 + 综合性考核, 按 7:3 进行课程考核与评价, 综合考核形式以完成网络热点事件的研究报告的形式进行。</p>

6. 专业选修课程

课程名称	课程目标	主要内容	教学要求
商务礼仪与职业形象	<p>知识目标: 培养学生商务礼仪和社交礼仪, 树立商务礼仪交往理念, 理解服饰、仪表、仪态、商务活动等礼仪方面专业知识。</p> <p>能力目标: 学生能够以商务活动中所需形象、仪表、仪态等参加(主持)商务活动的策划、准备、谈判等环节。</p> <p>素质目标: 具有良好的商务场合礼仪运用能力、良好的气质、风度和涵养。</p>	<p>(1) 认识商务礼仪</p> <p>(2) 职业形象礼仪</p> <p>(3) 商务交往礼仪</p> <p>(4) 商务会议礼仪</p> <p>(5) 商务宴请礼仪</p> <p>(6) 涉外商务礼仪等</p>	<p>(1) 要求教师身心健康, 人格健全, 具有商务礼仪理论知识的基础上, 具备商务活动接待实践工作。</p> <p>(2) 采用岗位实践+项目化教学模式, 灵活运用案例分析、示范、情景模拟等教学方法。</p> <p>(3) 教学考核以过程评价与模块评价相结合, 注重学生技能素质评价。</p>
电商文案撰写	<p>知识目标: 掌握电商文案写作的内容、作用及分类、文案撰写的基本思路及基本原则等</p>	<p>(1) 品牌文化故事写作</p> <p>(2) 电商产品文案写</p>	<p>(1) 要求教师具备较好的文案功底, 全对电子商务推广渠道理解透彻, 并具有企业</p>

	<p>知识基础。</p> <p>能力目标: 学生能够根据商务网站(店)的需求, 撰写品牌宣传文案和推广软文, 能够依据促销主题撰写活动策划文案和网络广告文案。</p> <p>素质目标: 具有良好的人文综合素养和正确的人生观和价值观。</p>	<p>作</p> <p>(3) 各渠道推广文案的撰写等</p>	<p>实践工作经历。</p> <p>(2) 以案例+实战的教学模式进行教学, 从岗位要求、职业素养和学习领域入手, 运用讲授法、讨论法、情境法等教学方法, 充分利用慕课平台、多媒体等信息教学手段。</p> <p>(3) 教学效果评价采取过程评价与综合评价相结合、课堂参与课程作业相结合, 重点评价学生态度和职业能力。围绕互联网中的新元素, 实现文案设计自然融入社会主义核心价值观。</p>
英语国家概况	<p>知识目标: 了解和掌握英语国家的主要国情, 掌握地理历史、政治经济、社会文化和教育等方面的基本常识。</p> <p>能力目标: 能够运用英语文化的理解能力和跨文化交际能力解决商务沟通中的障碍。</p> <p>素质目标: 了解多元文化和中外文化差异, 从整体上把握英语文化特性, 培养和提高对文化差异的敏感性、容忍性和处理文化差异的灵活性。</p>	<p>(1) 大不列颠及北爱尔兰联合王国概况</p> <p>(2) 美利坚合众国概况</p> <p>(3) 加拿大概况</p> <p>(4) 澳大利亚概况</p> <p>(5) 新西兰概况</p>	<p>(1) 教师要求: 主讲教师应掌握主要英语国家的概况, 具备较强的跨文化交际意识和能力。</p> <p>(2) 教学模式、教学方法、教学手段: 建立以学生为中心的课堂; 建议采用任务驱动法、合作学习法、自主探究法等教学方法; 借助信息化手段辅助教学。</p> <p>(3) 教学考核: 采取过程考核与期末考核相结合。</p>

九、教学进程总体安排

(一) 教学进程安排表

课程性质	课程序号	课程代码	课程名称	课程类型	考核类型	学分	学时分配			周学时安排 (周平均课时*周数或总课时)					
							合计	理论	实践	第一学年		第二学年		第三学年	
										第一学期 20周	第二学期 20周	第三学期 20周	第四学期 20周	第五学期 20周	第六学期 20周
公共基础必修课程	1	001001	军事理论与军事训练	B	考查	9	148	36	112	8*14 4*9					
	2	001002	思想道德修养与法律基础	B	考试	3	48	38	10	4*12					
	3	001003	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	B	考试	4	64	48	16		4*16				
	4	001004	形势与政策	B	考查	2	32	0	32	8*1	8*1	8*1	8*1		

	5	001005	劳动技能	C	考查	2	40	0	40		20*1	20*1			
	6	001006	大学体育	B	考查	7	120	2	118	2*15	2*15	(30)	(30)		
	7	001007	大学生就业指导	B	考查	2	40	12	28	2*4	2*4	2*4	2*4	(8)	
	8	001008	大学生心理健康与素养提升	B	考试	2	40	24	16	2*10	2*10				
	9	001011	计算机应用基础	B	考试	3	48	10	38	4*12					
	10	001012	创新创业基础与实践	B	考查	2	40	20	20	2*1	2*8	2*8	2*1	4*1	
	11	001013	诵读与写作	B	考查	1	30	14	16			2*15			
	12	001014	安全教育	C	考查	1	20	6	14	4*1	4*1	4*1	4*1	4*1	
	13	001015	专题教育(劳动、劳模、工匠精神教育)	B	考查	1	16	8	8	4*1	4*1	4*1	4*1		
小 计						39	686	218	468	16/320	9/174	6/120	3/56	1/16	
专业必修课程	专业基础课程	1	042050	英语语音	B	考查	1	30	2	28	2*15				
		2	042051	英语阅读	B	考查	3	60	20	40	2*15	2*15			
		3	042052	英语语法	B	考试	3	60	40	20	2*15	2*15			
		4	042055	英语听力	B	考查	7	120	20	100	2*15	2*15	2*15	2*15	
		5	042053	*电子商务基础	B	考查	3	48	16	32			4*12(后)		
		6	042021	*市场营销	B	考查	3	56	28	28		4*14			
		7	042015	*管理学	B	考查	1	30	20	10	2*15				
	小 计						21	404	146	258	8/150	7/146	4/78	2/30	
	专业核心课程	8	042054	商务英语口语	C	考查	7	120	0	120	2*15	2*15	2*15	2*15	
		9	042056	商务英语精读	B	考试	15	232	123	109	4*15	4*15	4*14	4*14	
		10	042057	商务英语翻译	B	考试	3	60	20	40				4*15(后)	
		11	042058	国际贸易理论与实务	B	考试	7	120	60	60		4*15(后)	4*15校企共育		
		12	042059	外贸函电	B	考查	3	60	30	30			4*15(后)		
		13	042060	商务谈判	B	考查	3	60	20	40				4*15(后)	
		14	042064	会展英语	B	考查	3	48	14	34				4*12(后)	
小 计						41	700	267	433	5/90	8/150	10/206	13/254		
专业拓展	15	042061	跨境电商运营推广	B	考查	3	60	20	40				4*15(后)校企共育		
	16	042117	跨文化商务沟通	B	考查	2	32	20	12				2*16		

课程	17	042022	认识实习	C	考查	1	20	0	20		20*1				校企共育
	18	042062	专业技能训练	B	考查	6	100	18	82					16*6 4*1	
	19	042063	毕业设计（毕业项目综合训练）	B	考查	2	40	8	32					20*1 （前）	（20）
	20	042025	跟岗实习	C	考查	6	100	0	100					20*5 （中）	校企共育
	21	042026	顶岗实习	C	考查	30	480	0	480					20*4 （后）	20*20 校企共育
小 计						50	832	66	766		1/20		6/92	16/320	21/420
专业必修课程合计						112	1936	479	1457	12/240	17/346	14/288	17/332	16/320	21/420
选修课程	公共基础选修课程	1	003001	艺术素养必选课	A	考查	3	50	50	0	50				
		2	003002	人文素养必选课	B	考查	1	20	10	10			20		
		3	003003	人文素养任选课	A	考查	6	108	108	0	36	36	36		
		4	003004	兴趣体育选修课	C	考查	1	30	0	30				30	
		5	003005	信息素养选修课	B	考查	1	20	10	10		20			
	小 计						12	228	178	50	2/36	5/106	3/56	2/30	
专业选修课程(3选2)	6	042014	商务礼仪与职业形象	B	考查	1	30	10	20		2*15				二 选 一
		042065	电商文案撰写	B	考查	3	40	12	28				4*10 （后）		
		042066	英语国家概况	B	考查	1	30	15	15			2*15 （后）			
小 计						4	70	27	43			2/30	2/40		
选修课程合计						16	298	205	93	2/36	5/106	4/86	4/70		
总 计						165	2920	902	2018	30/596	31/626	25/494	23/458	17/336	21/420

注：①公共必修课程总课时控制在 686—866；专业课程总课时控制在 1786—1996（含专业选修课）；公共选修课程总课时 228；专业总课时：2684—3090。16-18 课时为 1 学分。标*的专业基础课程为专业群共享课程。

②《数学建模》可根据专业特点和需求调整课程名称，动漫制作技术、环境艺术设计、商务英语、商务日语等专业不开设，理工类、经管类专业开设 60 课时（每学期 30 课时）。

③各专业开设《军事理论与军事训练》（148 课时），军事理论 36 课时、2 学分，军事技能 112 课时、7 学分，由学生工作处组织实施；各专业开设《诵读与写作》，30 课时，由基础课部负责课程建设和组织实施，软件学院、网络空间安全学院第二学期开设，电子工程学院、机电工程学院和经济管理学院第三学期开设；开设《劳动技能》（40 课时），第二、三学期安排集中劳动课，第一、四学期组织对学生进行劳动技能考核，计入学期成绩，由学生工作处组织实施；开设《专题教育》（16 课时，包括劳动精神、劳模教育、工匠精神教育），由各二级学院组织实施；开设《安全教育》课程（20 课时），由学生工作处组织实施。

④专业课程开设门数不超过 26 门（不含认识实习、跟岗实习），合理开设专业选修课程和确定课时，选修课程课时（含公共基础选修课程）不能少于总课时的 10%。实践性教学课时不少于总课时的 50%。

⑤第五学期的课程安排中：《专业技能训练》、《毕业设计（毕业项目综合训练）》总课时不超过 160 课时，教学周数和周课时可根据专业实际情况进行分配，其中《毕业设计（毕业项目综合训练）》不少于

40 课时,《专业技能训练》须排在前九周;顶岗(跟岗)实习的时间由各二级学院根据各专业特点确定,学院不做统一要求。

⑥各专业开设《艺术素养必修课》,以学生至少选修 1 门艺术类尔雅通识课的形式实施,由基础课教研部统一管理和具体组织实施。

⑦各专业开设《人文素养必修课》,学生在《茶艺与茶文化》、《剪纸》、《书法》、《普通话》等课程中至少选修 1 门,由基础课教研部统一管理和具体组织实施(机电工程学院和软件学院、网络空间安全学院第二学期开设,电子院和经济管理学院第三学期开设)。

⑧各专业开设《人文素养任选课》(3*36 课时),可采用尔雅通识课的形式实施或由学校教师主讲,由基础课教研部统一管理和组织实施。

⑨《兴趣体育选修课》(30 课时),由基础课教研部统一管理和组织实施(机电工程学院和软件学院、网络空间安全学院第三学期开设,电子院和经济管理学院第四学期开设)。

⑩《信息素养选修课(网络伦理)》(2*10 课时,由基础课教研部统一管理和组织实施)。软件学院和网络空间安全学院学生必选,软件学院第二学期开设,网络空间安全学院第三学期开设;电子工程学院、机电工程学院和经济管理学院学生任选,电子工程学院和经济管理学院第二学期开设,机电工程学院第三学期开设。

⑪学期周数为 20 周(包括考试及机动周),周课时按 20 周计算。

⑫课程类型:纯理论课为 A,理论+实践课为 B,纯实践课为 C。考核类型由各课程管理部门明确是考试或考查课程,专业课程模块中每学期考试课程要求至少有 1-3 门。

(二) 集中实践教学计划安排表

序号	主要实践环节	各学期安排(周数)						备注
		一	二	三	四	五	六	
1	军事训练	2						
2	劳动技能		1	1				
3	认识实习		1					假期
4	专业技能训练					7		
5	毕业设计					1	1	
6	跟岗实习					5		
7	顶岗实习					4	20	
合 计		2	2	1		17	21	
总 计		43						

(三) 学时分配统计表

序号	课程性质	课程门数	教学课时				实践学时比例(%)	占总学时比例(%)
			总学分	理论课	实践课	总学时		
1	公共基础必修课程	13	39	218	468	686	68.2	23.6

2	专业必修课程	专业基础课	7	21	146	258	404	63.8	13.8
3		专业核心课	7	41	267	433	700	61.9	23.9
4		专业拓展课	6	50	66	766	832	92.1	28.5
5	公共基础选修课程		5	12	178	50	228	21.9	10.2
6	专业选修课程		2	4	27	43	70	65.4	
总 计			41	165	902	2018	2920	69.1	100

(四) 考证安排

序号	职业技能等级证书/职业资格证书名称	等级	拟考学期	对应学习主要课程	获证后可计学分	获证后可置换的专业课程	备注
1	剑桥商务英语等级证书	中级	第四学期	商务英语精读	13	商务英语精读	学生获证后，由学生提出申请，选取1-2门专业课程置换，经二级学院、继续教育学院审核，教务处批准。
2	POCIB国际贸易从业技能等级证书	合格 良好 优秀	第三学期	国际贸易理论与实务	7	国际贸易实务	
3	跨境电商B2B数据运营职业技能等级证书	初级	第三学期	电子商务基础	3	跨境电商运营推广	
		中级	第四学期	跨境电商运营推广	3	跨境电商运营推广	
4	全国商务英语翻译资格证书	初级	第四学期	商务英语翻译	3	商务英语翻译	
5	实用英语交际职业技能等级证书(VETS)	中级	第四学期	会展英语	3	会展英语	

备注：行业企业认可度高的职业技能等级证书和职业资格证书才可以置换课程。

十、实施保障与质量管理

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

按《湖南省高等职业学校机构编制标准》配备专业教师队伍。学生数与本专业专任教师数比例不高于 20:1，双师素质教师与专任教师比不低于 70%，副教授以上职称教师占比不低于 20%，硕士学位以上教师不少于 70%；专任教师队伍职称、学历、学缘、年龄梯队结构较为合理，已经形成教学团队和课程团队。

2. 专任教师

专任老师应具备良好的思想政治素质,热爱祖国,热爱高等职业教育,事业心强,治学严谨;具有英语或国际贸易等相关专业本科及以上学历、高校教师资格和本专业领域相关证书,具备双师素质;具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力;具有较强的信息化教学能力,能够开展课程教学改革和科学研究;了解行业企业发展趋势和需求,每5年累计不少于6个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人应具有副高及以上专业技术职务(原则上不超过50岁),具备良好的思想政治素质,热爱祖国,热爱高等职业教育,事业心强,治学严谨,教书育人,为人师表,立德树人;近5年来系统地讲授过2门及以上主干课程,有较丰富的教学实践经验,教学风格鲜明,富有特色,教育教学实绩突出,受到同行和所教学生的赞誉;具有甘于奉献的劳模精神和精益求精的工匠精神,具有合作精神和创新意识;具备双师素质,有企业实践经历,能够较好地把握外贸行业、专业发展,能广泛联系行业企业,了解外贸企业对本专业人才的需求实际;教学设计、专业研究能力强,组织开展教科研工作能力强,在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 兼职教师

兼职教师主要从相关行业企业聘任,具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神,具备扎实的专业知识和丰富的实际工作经验,具有中级及以上相关专业职称或职业技能证书,能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、实训室和实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室都配备有黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或WiFi环境,并具有网络安全防护措施。安装了应急照明装置并保持良好状态,符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基本要求

校内实习实训基地（室）配置与要求

序号	实验实训基地（室）名称	功能（实训实习项目）	面积、设备名称及台套数要求	容量（一次性容纳人数）
1	外贸综合实训室	国际贸易实务与操作、外贸单证缮制训练	50个工位/间；外贸业务仿真软件；投影仪；多功能讲台	50
2	商务英语谈判实训室	商务谈判、商务活动文化体验	多媒体设备、音响设备、文化墙	50
3	商务语音实训室	英语语音听说训练	50台语音设备/间；语音训练软件；多功能讲台	50
4	商务礼仪实训室	形体与商务礼仪训练、外宾接待模拟体验	多媒体设备、音响设备、墙面镜子	50

3. 校外实训基地基本要求

具有稳定的校外实训基地；能够开展商务谈判、实务函电撰写、国际商务信息检索、商务翻译、外贸单证缮制、外贸跟单、跨境电商平台运营等相关实训活动；实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全；能提供外贸业务员、单证员、跟单员、跨境电商运营、涉外商务文秘等相关实习岗位；能涵盖当前外贸行业发展的主流业务，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

校外实习实训基地配置与要求

序号	实验实训基地名称	功能（实训实习项目）	设备要求	容量（一次性容纳人数）
1	国际商务业务实训基地	客户开发与维护、函电撰写、商务谈判、国际商务信息检索、商务翻译等	有一定的进出口规模业；务具备国际市场开发平台与渠道	50
2	外贸综合业务实训基地	外贸单证缮制、外贸合同撰写、外贸跟单等	拥有国际市场业务及客户	50
3	跨境电商运营实训基地	跨境电商平台运营与推广	拥有跨境电商业务及实操平台	50

4. 支持信息化教学方面的基本要求

具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，通过超星学习通平台不断完善的核心课程教学资源。创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

(三) 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

所选教材内容应反映移动国际商务行业新知识、新理念，体现先进性、通用性和实用性，教材内容贴近专业的发展和实际需要。

尽可能先用优质国家规划教材和近3年出版的高职高专教材，教材内容应充分体现工作任务和项目引领、职业能力导向的课程设计思想，结合商务英语专业各岗位职业需求，创新内容、科学设计。

教材必须适用于教学，符合人才培养目标及课程标准的要求，注重对学生实践应用能力的指导和培养。教材内容根据本专业职业活动分解的若干典型工作任务进行组织，引入必要的理论知识，加强实践操作内容，体现基本理论在实际操作中的应用，体现商务英语专业特色及高职教育特色。

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用委员会，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材，原则上要求选用国家规划教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：符合教学大纲或专业规范正式出版的高职高专商务英语专业教材，英语类、国际经济与贸易类、跨境电子商务类、商务管理类、国际市场营销类、创新创业类、中西文化类、“一带一路”相关文献类和产品认证类图书和杂志；与国际贸易行业、电商行业相关的国内外法律法规、国际惯例、行业企业技术规范和案例等。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备、更新与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，及时上网与更新本专业教学计划、教学大纲等教学文件以及主干核心课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教案、课件、习题库等教学资源，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学要求。另外充分利用教育部备案入库的商务英语教学资源库。

(四) 教学方法

依据专业培养目标、课程教学要求、学生能力与教学资源，国际贸易理论与实务、商务英语翻译、跨境电商运营推广等课程采用项目教学法、案例教学法、工作过程导向教学法、任务驱动教学法、情景教学法、小组讨论法等教学方法，以达成素质、知识、能力三维教学目标。倡导因材施教、按需施教，鼓励创新教学组织形式、教学手段、教学方法和策略，采用线上线下、课内课外、虚实结合、理实一体等混合式教学，坚持学中做、做中学。

(五) 学习评价

1. 严格落实培养目标和培养规格要求，加大过程考核、实践技能考核成绩在课程总成绩中的比重。过程考核包括课堂考核和综合过程考核两部分。课堂考核主要指学生上课纪律、课堂参与度、课堂测试、出勤、课后作业完成情况等，综合过程考核项目指实施的过程考核项目。

2. 对学生的学业考核评价兼顾学校、企业、社会、学生等多个评价主体。企业对人才的质量的评价贯穿人才培养过程的始终：①企业兼职教师参与校企共育课程考核；②认识实习、跟岗实习、顶岗实习等课程以企业考核为主进行考核。

3. 对学生的学业考核评价内容兼顾认知、技能、情感等方面，体现评价标准、评价主体、评价方式、评价过程的多元化，如观察、口试、笔试、顶岗操作、职业技能大赛、职业资格鉴定等评价、评定方式。

4. 积极推行无人监考诚信考试和无纸化考试，加强对教学过程的质量监控，改革教学评价的标准和方法。

(六) 质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展

公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 专业教研室组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

十一、毕业要求

1. 具有坚定的社会主义信念和正确的世界观、人生观、价值观；遵纪守法、诚实守信；文明举止和行为习惯符合《高等职业学校学生日常行为规范》；掌握必备的文化知识，具有一定的人文素养和综合素质；具有良好的职业道德和职业素养，身心健康，人格健全。

2. 具备商务英语专业人才培养所要求的知识、能力和素质，所修课程的成绩全部合格，修满 165 学分。

3. 至少获得以下五个职业资格证书（职业技能等级证书）中的一个。

- 剑桥商务英语等级证书（BEC 中级）
- 跨境电商 B2B 数据运营职业技能等级证书（初级/中级）
- POCIB 国际贸易从业技能等级证书
- 全国商务英语翻译资格证书（初级）
- 实用英语交际职业技能等级证书（VETS）（中级）

4. 参加全国高等学校英语应用能力考试（A 级）并达到学校规定成绩要求。

5. 毕业设计作品及答辩合格。

方案执笔人：黄建国

方案审核人：龙宁曲 彭丽玲

管理学院部：经济管理学院

定稿日期：2020 年 4 月 20 日

十二、附录

附件：

修订说明

根据教育部关于印发《职业教育专业目录（2021年）》的通知（教职成〔2021〕2号）文件要求，湖南信息职业技术学院商务语言教研室对2020级商务英语专业人才培养方案进行了修订，并经湖南信息职业技术学院专业建设指导委员会论证、学院批准实施。

主要修订人

姓名	职称/职务	二级学院或单位名称
黄建国	副教授	经济管理学院
龙宁曲	讲师	经济管理学院
彭丽玲	讲师	经济管理学院
修订时间		2021年6月30日

审 定

姓名	职称/职务	二级学院或单位名称
卢立红	二级院院长	经济管理学院
黄建国	二级院教学副院长	经济管理学院
审定时间		2021年7月5日

注：如企业方人员参与修订或审定请在“二级学院或工作单位名称”栏填写企业名称；此表与人才培养方案一并装订。